

KẾ HOẠCH

Kiểm tra công tác bàn giao, quản lý, sử dụng tài sản của các thôn sau sáp nhập trên địa bàn xã Phượng Tiến

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công ngày 21/6/2017 và các luật sửa đổi, bổ sung có liên quan;

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương và các văn bản hướng dẫn thi hành;

Căn cứ Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Nghị định số 286/2025/NĐ-CP ngày 03/11/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định trong lĩnh vực quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Công văn số 1418/UBND-KT ngày 30/6/2026 của UBND xã về việc thực hiện bàn giao tài sản, tài chính, các quỹ của các xóm thuộc diện sắp xếp, sáp nhập;

UBND xã ban hành Kế hoạch Kiểm tra công tác bàn giao, quản lý, sử dụng tài sản của các thôn sau sáp nhập trên địa bàn xã Phượng Tiến như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Kiểm tra, đánh giá đầy đủ thực trạng công tác bàn giao, tiếp nhận tài sản của các thôn trước và sau khi sáp nhập.

- Xác định rõ số lượng, chủng loại và hiện trạng quản lý, sử dụng của từng nhóm tài sản.

- Kịp thời phát hiện tài sản còn thiếu, thừa, hư hỏng, xuống cấp, chưa bàn giao hoặc chưa xác định được đơn vị, cá nhân đang quản lý.

2. Yêu cầu

- Việc kiểm tra phải được thực hiện khách quan, công khai, đúng thực tế.

- Kết hợp giữa kiểm tra hồ sơ, sổ sách và kiểm tra thực tế tại nơi có tài sản.

II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN KIỂM TRA

1. Nội dung kiểm tra

- Kiểm tra kiểm kê tài sản trước khi sáp nhập;

- Kiểm tra hồ sơ bàn giao tài sản;

- Kiểm tra số lượng và hiện trạng tài sản;

- Kiểm tra tài sản thừa, thiếu sau sáp nhập;
- Kiểm tra việc quản lý, sử dụng tài sản sau bàn giao.

2. Đối tượng

Kiểm tra tại 13 thôn trên địa bàn xã Phượng Tiến.

3. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: Trong tháng 9, tháng 10 năm 2026 (*lịch cụ thể do Đoàn kiểm tra thông báo đến các thôn*).
- Địa điểm: Tại Nhà văn hoá các thôn.

III. THÀNH PHẦN

1. Đoàn kiểm tra của xã

- Lãnh đạo UBND xã, lãnh đạo, công chức: Phòng Kinh tế, Phòng Văn hoá
- Xã hội, Văn phòng HĐND&UBND, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp.

2. Thành phần các thôn

- Bí thư chi bộ, Trưởng thôn, Trưởng Ban công tác Mặt trận (*xóm cũ trước sáp nhập*);
- Bí thư chi bộ, Trưởng thôn, Trưởng Ban công tác Mặt trận (*thôn mới sau sáp nhập*).

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Kinh tế

- Chủ trì, phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu các điều kiện cần thiết cho cuộc kiểm tra.
- Chủ trì tham mưu trình Chủ tịch UBND xã ban hành Quyết định thành lập đoàn kiểm tra;
- Tổng hợp kết quả kiểm tra, báo cáo UBND xã; đề xuất các giải pháp, biện pháp chỉ đạo cơ quan, đơn vị, địa phương khắc phục tồn tại, hạn chế phát hiện qua kiểm tra.

2. Phòng Văn hoá - Xã hội

- Đôn đốc các thôn chuẩn bị các hồ sơ, tài liệu về kiểm kê, bàn giao, quản lý tài sản của các thôn khi sáp nhập.
- Cử thành phần tham gia Đoàn theo Kế hoạch.
- Phối hợp đề xuất các giải pháp, biện pháp chỉ đạo, khắc phục tồn tại, hạn chế phát hiện trong quá trình kiểm tra.

3. Văn phòng HĐND&UBND xã, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã

- Phối hợp chuẩn bị các điều kiện cần thiết cho cuộc kiểm tra;
- Cử thành phần tham gia Đoàn theo Kế hoạch.

- Phối hợp đề xuất các giải pháp, biện pháp chỉ đạo, khắc phục tồn tại, hạn chế phát hiện trong quá trình kiểm tra

3. Các thôn

- Chuẩn bị các điều kiện cần thiết cho cuộc kiểm tra: Chuẩn bị Hội trường làm việc, mời các thành phần tham gia theo yêu cầu.

- Chuẩn bị các hồ sơ, tài liệu về kiểm kê, bàn giao, quản lý tài sản của các thôn khi sáp nhập.

- Xây dựng báo cáo phục vụ công tác kiểm tra.

Trên đây là Kế hoạch Kiểm tra công tác bàn giao, quản ký, sử dụng tài sản của các thôn sau sáp nhập trên địa bàn xã Phụng Tiến; các cơ quan, đơn vị và các thôn theo chức năng, nhiệm vụ tổ chức triển khai, thực hiện.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo UBND xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Các cơ quan, đơn vị, đoàn thể;
- Trưởng các xóm;
- Lưu: VT, KT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Mạnh Hùng

LỊCH KIỂM TRA

(Kèm theo Kế hoạch số: 260/KH-UBND ngày 14/9/2026 của UBND xã Phụng Tiến)

Stt	Đơn vị	Thời gian	Địa điểm	Ghi chú
1	Thôn Đoàn Kết	Trong tháng 9, tháng 10 năm 2026	NVH Thôn Đoàn Kết	Lịch cụ thể Đoàn kiểm tra sẽ thông báo đến các thôn
2	Thôn Tân Tiến	Trong tháng 9, tháng 10 năm 2026	T NVH thôn Tân Tiến	
3	Thôn Trung Tâm	Trong tháng 9, tháng 10 năm 2026	NVH Thôn Trung Tâm	
4	Thôn Tân Dương	Trong tháng 9, tháng 10 năm 2026	NVH Thôn Tân Dương	
5	Thôn Thống Nhất	Trong tháng 9, tháng 10 năm 2026	NVH Thôn Thống Nhất	
6	Thôn Lợi Tiến	Trong tháng 9, tháng 10 năm 2026	NVH Thôn Lợi Tiến	
7	Thôn Nà Lang	Trong tháng 9, tháng 10 năm 2026	NVH Thôn Nà Lang	
8	Thôn Làng Tổ	Trong tháng 9, tháng 10 năm 2026	NVH Thôn Làng Tổ	
9	Thôn Làng Duyên	Trong tháng 9, tháng 10 năm 2026	NVH Thôn Làng Duyên	
10	Thôn Thịnh Mỹ	Trong tháng 9, tháng 10 năm 2026	NVH Thôn Thịnh Mỹ	
11	Thôn Tân Thịnh	Trong tháng 9, tháng 10 năm 2026	NVH Thôn Tân Thịnh	
12	Thôn Bản Mản	Trong tháng 9, tháng 10 năm 2026	NVH Thôn Bản Mản	
13	Thôn Tân Minh	Trong tháng 9, tháng 10 năm 2026	NVH Thôn Tân Minh	